

AVISO DE PRIVACIDAD

AVAXIS SYSTEMS, S. DE R.L. DE C.V., (EN ADELANTE, EL “RESPONSABLE”), PONE A SU DISPOSICIÓN EL PRESENTE AVISO DE PRIVACIDAD CON EL OBJETO DE GARANTIZAR EL DERECHO DE LOS TITULARES A LA AUTODETERMINACIÓN INFORMATIVA.

EL PRESENTE AVISO DE PRIVACIDAD, SE PONE A DISPOSICIÓN DE LOS TITULARES A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA UTILIZADA PARA LA PRESTACIÓN DE SUS SERVICIOS (EN ADELANTE, LA “PLATAFORMA”)

I. RESPONSABLE: IDENTIDAD Y DOMICILIO

El **RESPONSABLE** del Tratamiento de los Datos Personales es Avaxis Systems, S. de R.L. de C.V., quien se compromete a respetar lo establecido en el presente Aviso de Privacidad, así como las disposiciones de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (la “Ley”), su Reglamento y de los Lineamientos del Aviso de Privacidad.

El **RESPONSABLE** señala como domicilio el ubicado en Shakespeare #149, Colonia Anzures, Miguel Hidalgo, C.P. 11590, Ciudad de México, México. Se precisa este domicilio para todo lo que respecta al presente Aviso de Privacidad, para todas las obligaciones derivadas de la Ley y su Reglamento, así como para oír y recibir toda clase de notificaciones.

II. DATOS PERSONALES SOMETIDOS A TRATAMIENTO

Para efectos de lo dispuesto en el presente Aviso de Privacidad, el **RESPONSABLE** hace del conocimiento del Titular que someterá a tratamiento las siguientes categorías de Datos Personales:

- a. Datos de Identificación.
- b. Datos de Contacto.
- c. Datos de Autenticación.
- d. Datos Financieros y Patrimoniales.
- e. Datos de navegación: *cookies*.

Por lo que hace a los datos de terceros, el Titular bajo protesta de decir verdad, declara que cuenta con el consentimiento de los terceros para transferir sus Datos Personales al **RESPONSABLE**. En virtud de lo anterior, se compromete a sacar en paz y a salvo al **RESPONSABLE** de cualquier demanda o reclamación derivada de lo enunciado en el presente párrafo.

En términos de lo dispuesto en la Ley, el Titular otorga su consentimiento para que el **RESPONSABLE** someta a Tratamiento sus Datos Personales, incluyendo aquellos de carácter financiero y patrimonial. El consentimiento que confiere el Titular se limita exclusivamente a las finalidades descritas en el presente Aviso de Privacidad.

III.FINALIDADES DEL TRATAMIENTO

El tratamiento de los Datos Personales que lleva a cabo el **RESPONSABLE** tiene como fin establecer relaciones dentro del marco de la seguridad, la confianza, la eficacia y la eficiencia. La información del Titular será utilizada para el cumplimiento de las siguientes finalidades, expuestas a continuación de forma categorizada:

III.I. PROSPECTOS DE CLIENTES

FINALIDADES PRIMARIAS:

- Identificar y contactar al Titular, a fin de atender solicitudes de información, cotizaciones, demostraciones o acercamientos comerciales relacionados con la Plataforma.
- Evaluar el perfil del Titular como posible cliente, incluyendo el análisis de sus necesidades, tipo de proyecto, volumen de operación y viabilidad de contratación de los servicios ofrecidos.
- Registrar y dar seguimiento a solicitudes, leads o contactos comerciales en las bases de datos del **RESPONSABLE**.
- Proporcionar información técnica, comercial y funcional sobre la Plataforma, sus características, alcances, planes, precios y condiciones de contratación.
- Coordinar demostraciones, presentaciones, reuniones o pruebas piloto de la Plataforma, cuando así lo solicite el Titular.
- Elaborar y enviar propuestas comerciales, cotizaciones o borradores contractuales, cuando resulte aplicable.
- Atender dudas, comentarios o solicitudes relacionadas con los servicios ofrecidos por el **RESPONSABLE**.
- Dar cumplimiento a obligaciones legales aplicables, así como atender solicitudes de Derechos ARCO, revocación del consentimiento o limitación del uso de los datos personales.

FINALIDADES SECUNDARIAS:

- Enviar comunicaciones comerciales, publicitarias o promocionales, incluyendo información sobre nuevos servicios, funcionalidades, actualizaciones, eventos o contenidos relacionados con la Plataforma.
- Realizar encuestas de satisfacción, estudios de mercado y análisis internos sobre el interés de prospectos en los servicios ofrecidos.
- Generar perfiles comerciales y métricas internas para mejorar estrategias de prospección, marketing y posicionamiento de la Plataforma.
- Proporcionar recomendaciones personalizadas sobre servicios o funcionalidades que pudieran resultar de interés para el Titular, con base en la información proporcionada.
- Invitar al Titular a eventos, webinars, capacitaciones o demostraciones organizadas o patrocinadas por el **RESPONSABLE**.

- Elaborar análisis estadísticos y reportes internos sobre tendencias de mercado, sin que ello implique decisiones automatizadas que produzcan efectos jurídicos sobre el Titular.

III.II. CLIENTES

FINALIDADES PRIMARIAS:

- Autenticar la identidad del Titular.
- Generar, mantener y actualizar un registro único del Titular en la base de datos del **RESPONSABLE**.
- Permitir la creación, configuración, gestión y administración de cuentas o roles de usuario en la Plataforma.
- Brindar acceso a la Plataforma y a todas sus herramientas.
- Facilitar la contratación, facturación y pago de servicios de la Plataforma.
- Emitir facturas electrónicas, estados de cuenta, reportes de avance y otros documentos asociados a las funcionalidades ofrecidas a través de la Plataforma.
- Brindar soporte técnico y atención a dudas, quejas o solicitudes relacionadas con el uso de la Plataforma.
- Garantizar la seguridad informática y prevenir accesos no autorizados, fraudes o incidentes de seguridad.
- Dar debida atención a las solicitudes de Derechos ARCO, de revocación de consentimiento, así como dudas o quejas que, en su caso, presente el Titular.

FINALIDADES SECUNDARIAS:

- Realizar pruebas de usabilidad y análisis de experiencia del Titular para mejorar la Plataforma.
- Implementar encuestas de satisfacción, estudios internos de calidad y mecanismos de retroalimentación continua.
- Enviar boletines informativos, así como material promocional y publicitario.
- Proporcionar recomendaciones personalizadas sobre funcionalidades o servicios de la Plataforma en función del uso realizado por el Titular.
- Publicar comentarios, casos de éxito o testimonios relacionados con el Titular para fines de promoción comercial.
- Generar métricas de uso para identificar patrones de comportamiento, detectar áreas de oportunidad y prevenir fallas en la Plataforma.

IV.MECANISMOS PARA QUE EL TITULAR PUEDA MANIFESTAR SU NEGATIVA PARA EL TRATAMIENTO DE SUS DATOS PERSONALES PARA LAS FINALIDADES SECUNDARIAS

En caso de que el Titular no desee que sus Datos Personales sean utilizados para todas o algunas de las Finalidades Secundarias que se establecen en el apartado anterior, deberá enviar un correo electrónico a la dirección lmnr@riverolemus.com con el asunto “*Negativa de Tratamiento para Finalidades Secundarias*”.

En el cuerpo del correo, el Titular deberá especificar para qué finalidades desea manifestar su negativa, así como sus datos de identificación para que se le dé cumplimiento a su solicitud.

V. MEDIOS Y PROCEDIMIENTOS PARA EL EJERCICIO DE DERECHOS ARCO

El **RESPONSABLE** reconoce a los Titulares la posibilidad de ejercer Derechos ARCO sobre sus Datos Personales, que consisten en lo siguiente:

- (i) **Derecho de Acceso:** Conocer con cuáles de sus Datos Personales cuenta el **RESPONSABLE** y cuáles son las generalidades de su tratamiento.
- (ii) **Derecho de Rectificación:** Solicitar la corrección de sus Datos Personales en caso de que carezcan de actualización, sean inexactos, erróneos o estén incompletos.
- (iii) **Derecho de Cancelación:** Solicitud de eliminación de todo registro o copia de sus Datos Personales, ya sea física o electrónica.
- (iv) **Derecho de Oposición:** Solicitar el cese en el uso de sus Datos Personales siempre que se actualice alguno de los siguientes supuestos:
 - a. Exista causa legítima y su situación específica así lo requiera, debiendo justificar que el tratamiento debe cesar para evitar que su persistencia cause un daño o perjuicio al Titular.
 - b. Los datos personales del Titular sean objeto de un tratamiento automatizado, el cual le produzca efectos jurídicos no deseados o afecte de manera significativa sus intereses, derechos o libertades, y estén destinados a evaluar, sin intervención humana, aspectos como su rendimiento profesional, situación económica, estado de salud, preferencias sexuales, fiabilidad o comportamiento.

El ejercicio de los derechos descritos en el presente apartado se efectúa mediante solicitud enviada a la dirección lmr@riverolemus.com con el asunto “*Ejercicio de Derechos ARCO*”. La dirección electrónica mencionada corresponde al departamento que dará trámite a las solicitudes en cuestión y que podrá ser contactado por los Titulares en cualquier tiempo.

En el cuerpo del mensaje, el Titular deberá proporcionar la información siguiente:

- (i) Nombre completo y domicilio.
- (ii) Descripción clara y precisa de los Datos Personales respecto de los cuales pretende ejercer alguno de los Derechos ARCO, salvo que se trate del Derecho de Acceso.
- (iii) Mención del Derecho ARCO que desea ejercer.
- (iv) En caso de que se solicite una Rectificación de datos, se deberán indicar las modificaciones por realizar.

Asimismo, la solicitud deberá acompañarse de los siguientes documentos:

- (i) Copia de la identificación oficial del Titular o de su representante.
- (ii) En el supuesto que el Titular no presente personalmente la solicitud, quien lo haga deberá acreditar su representación. Ello, podrá hacerlo mediante escritura pública o carta poder firmada ante dos testigos, junto con identificaciones oficiales del Titular y su representante.

Una vez recibida la solicitud del Titular, el **RESPONSABLE** le hará llegar vía correo electrónico un acuse de recibo. Posteriormente, responderá a la petición del Titular por correo electrónico en un plazo que no podrá exceder de 20 (veinte) días hábiles contados a partir de que se recibió.

El Titular debe tomar en consideración que, a fin de contar con elementos suficientes para atender su petición, el **RESPONSABLE** podrá solicitarle que exhiba, dentro de un plazo de 5 (cinco) días hábiles y en el domicilio referido en el apartado “*Responsable: Identidad y Domicilio*”, el original de los documentos que adjuntó a su solicitud, o bien, información adicional que permita darle trámite a su petición. El Titular contará con un plazo de 10 (diez) días para desahogar este requerimiento. En este supuesto, el plazo de 20 (veinte) días para que el **RESPONSABLE** dé respuesta a la solicitud empezará a correr al día siguiente de aquél en el que el Titular hubiere atendido el requerimiento.

Si la solicitud es declarada procedente y el Titular ha acreditado su personalidad y la titularidad del Derecho ARCO que pretendió ejercer, el acceso a sus Datos Personales, los cambios solicitados, la cancelación o la solicitud de oposición se harán efectivos en un plazo máximo de 15 (quince) días hábiles contados a partir de la fecha en que se hubiere respondido su solicitud.

Tratándose de solicitudes de Acceso a Datos Personales, procederá su entrega previa acreditación de la identidad del solicitante o representante. Dicha entrega se hará en copias simples en el domicilio mencionado en el apartado “*Responsable: Identidad y Domicilio*” o bien, en documentos electrónicos a la dirección de correo desde la que se hubiere remitido la solicitud.

En caso de que el objeto de la solicitud sea la Oposición, el Tratamiento de los Datos Personales cesará el día hábil inmediato siguiente a la fecha en la que se le haya comunicado la respuesta afirmativa al Titular.

VI. MEDIOS Y PROCEDIMIENTO PARA LA REVOCACIÓN DEL CONSENTIMIENTO

En cualquier momento y por cualquier causa, el Titular podrá revocar la autorización que le ha dado al **RESPONSABLE** para el Tratamiento de sus Datos Personales. El **RESPONSABLE** manifiesta que, para el cumplimiento de ciertos fines, la revocación del consentimiento podría significar la imposibilidad de continuar su relación con el Titular.

La revocación del consentimiento se llevará a cabo de acuerdo con el siguiente procedimiento:

- (i) Envío de un correo electrónico a la dirección lmr@riverolemus.com con el asunto “*Revocación del Consentimiento*”.
- (ii) En el cuerpo del mensaje se deberá señalar:
 - El nombre completo del Titular.
 - Fecha a partir de la cual desea que se haga efectiva la revocación.
 - Adjuntar una copia del documento oficial que acredite su identidad.

El **RESPONSABLE** responderá a su solicitud mediante correo electrónico en un plazo que no podrá exceder de 20 (veinte) días hábiles contados a partir de la fecha en la que se recibió. El Titular debe tomar en consideración que, a fin de contar con elementos suficientes para atender

su petición, el **RESPONSABLE** podrá solicitarle que exhiba, dentro de un plazo de 5 (cinco) días hábiles y en el domicilio referido en el apartado “*Responsable: Identidad y Domicilio*”, original de los documentos que adjuntó a su solicitud o bien, información adicional que permita darle trámite. El Titular contará con un plazo de 10 (diez) días para desahogar este requerimiento de documentos o información adicional del **RESPONSABLE**. En este supuesto, el plazo de 20 (veinte) días para que el **RESPONSABLE** dé respuesta a la solicitud empezará a correr al día siguiente de aquél en el que el Titular hubiere atendido el requerimiento.

VII. RESPONSABLE DE TRAMITAR SOLICITUDES DE DERECHOS ARCO, LIMITACIÓN DE USO Y DIVULGACIÓN, ASÍ COMO REVOCACIONES

En caso de que el Titular necesite revocar su consentimiento, así como Acceder, Rectificar, Cancelar, Oponerse al Tratamiento de sus Datos Personales, lo deberá hacer a través del Departamento designado por el **RESPONSABLE**, cuyos datos de contacto son:

- (i) **Responsable:** Departamento de Protección de Datos Personales del **RESPONSABLE**
- (ii) **Domicilio:** Shakespeare #149, Colonia Anzures, Miguel Hidalgo, C.P. 11590, Ciudad de México, México.
- (iii) **Correo electrónico:** lmlr@riverolemus.com

VIII. MEDIOS PARA LIMITAR EL USO O DIVULGACIÓN DE LOS DATOS PERSONALES

El **RESPONSABLE**, en aras de garantizar la protección de los Datos Personales de los Titulares, se compromete a la celebración de actos jurídicos, la adopción de políticas de privacidad, de protección de Datos Personales y de seguridad de la información exigibles al interior de su organización, así como a implementar medidas de seguridad de carácter tecnológico, físico y administrativo.

El **RESPONSABLE** almacena la información personal en bases de datos con acceso limitado ubicadas en instalaciones controladas con mecanismos de seguridad, por lo que se compromete a que la información del Titular sea considerada y tratada como confidencial.

Adicionalmente, se informa al Titular que, para efectos de evitar recibir publicidad en general, puede inscribirse en el Registro Público para Evitar Publicidad (REPEP) de la Procuraduría Federal del Consumidor (PROFECO), en el vínculo <https://repep.profeco.gob.mx/>.

En caso de que el Titular desee conocer más sobre lo abordado en este apartado, podrá enviar un correo electrónico a la dirección el **RESPONSABLE** con el asunto “*Limitación de Uso o Divulgación*”, expresando sus dudas, comentarios y sugerencias.

IX. PLAZO DE ALMACENAMIENTO DE DATOS PERSONALES

El **RESPONSABLE** informa al Titular que, en cumplimiento del principio de calidad, todos sus Datos Personales serán resguardados por el tiempo necesario para cumplir con las finalidades para las que fueron recabados. Posteriormente, se procederá al periodo de bloqueo previo a su cancelación.

X. MODIFICACIONES AL AVISO DE PRIVACIDAD

Se informa al Titular que el presente Aviso de Privacidad podrá ser modificado en el tiempo y forma que el **RESPONSABLE** lo determine, atendiendo la regulación en materia de protección de Datos Personales. Cualquier cambio o modificación será notificado mediante la publicación de la versión actualizada en la Plataforma del **RESPONSABLE**, así como, en su caso, el envío de un correo electrónico a la dirección que el Titular hubiere proporcionado.

XI. FECHA DE ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN: 15 de diciembre de 2025.